

# Satellic



## GEBRUIKERSHANDLEIDING

### Road User Portal (RUP)

-

### Uw account beheren

In geval van bijkomende vragen, neem dan contact op met **Satellic Customer Support** via

**00800/72 83 55 42**

(vanuit België en de buurlanden)

**of +32 2 416 0 416**

(vanuit de rest van Europa).

Oproepen vanaf een mobiel netwerk kunnen aangerekend worden volgens de algemene voorwaarden van uw mobiele operator.

Datum: Juni 2019 - status: final - Opgesteld door: Marcom  
Goedgekeurd door: CS

## Uw account beheren op het Satellic Road User Portal

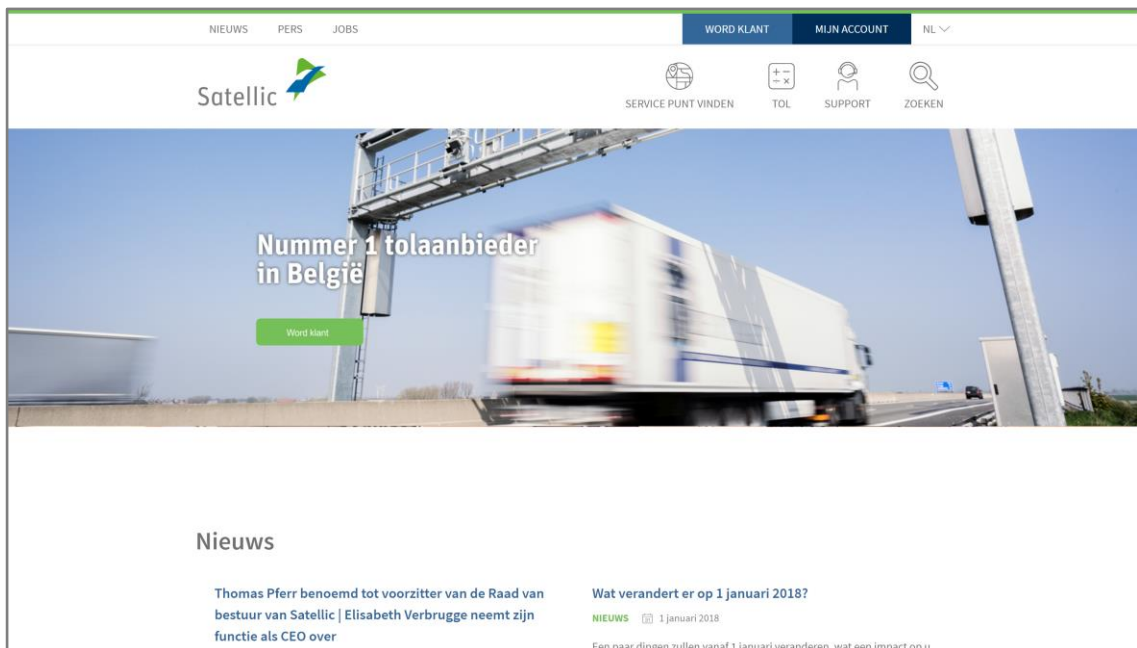
In deze handleiding leggen we uit hoe u uw account kan beheren op het Satellic Road User Portal. Meer specifiek toont deze handleiding hoe u uw accountgegevens kan veranderen zoals uw persoonlijke gegevens (adres, taal, BTW-nummer ...), bankgegevens, informatie van de contactpersoon, en andere. Daarnaast is het mogelijk om uw wachtwoord te veranderen en aan te geven in welke landen u de Satellic OBU zou willen gebruiken in de toekomst.

- Om uw account aan te passen → Ga naar pagina 5
- Om uw wachtwoord te veranderen → Ga naar pagina 7
- Om aan te geven in welke andere landen u de Satellic OBU zou willen gebruiken → Ga naar pagina 9

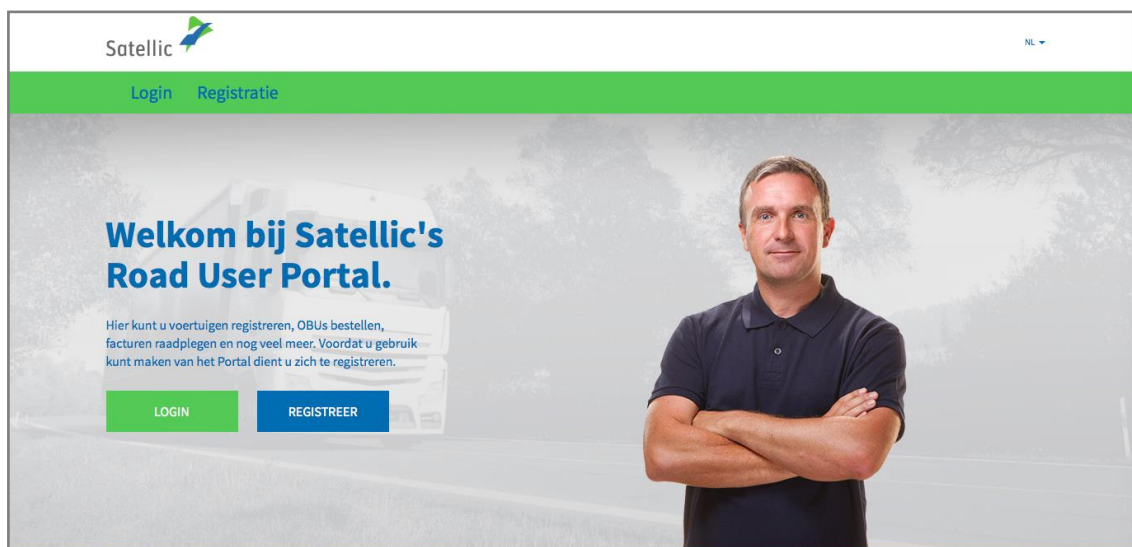
Om uw account te beheren in het Satellic [Road User Portal](#), moet u eerst een standaardaccount aanmaken. Gelieve de [RUP Gebruikershandleiding – Standaardaccount aanmaken](#) te bekijken voor meer informatie.

*Omwille van privacy redenen wordt niet alle informatie getoond in de onderstaande schermen..*

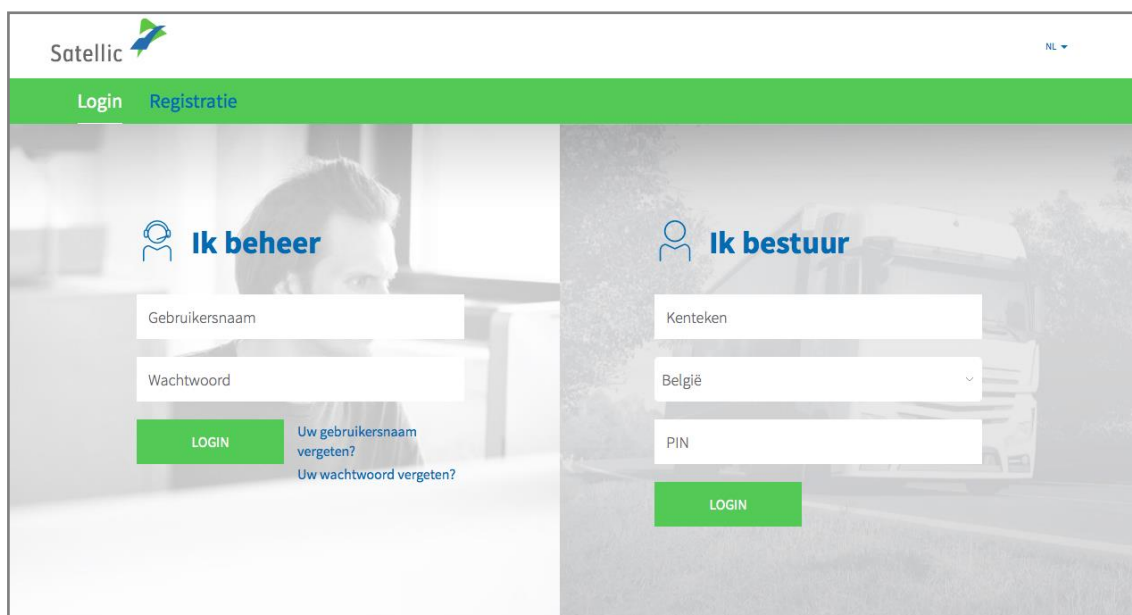
Stap 1: Ga naar [www.satellic.be](http://www.satellic.be), en selecteer “MIJN ACCOUNT”.



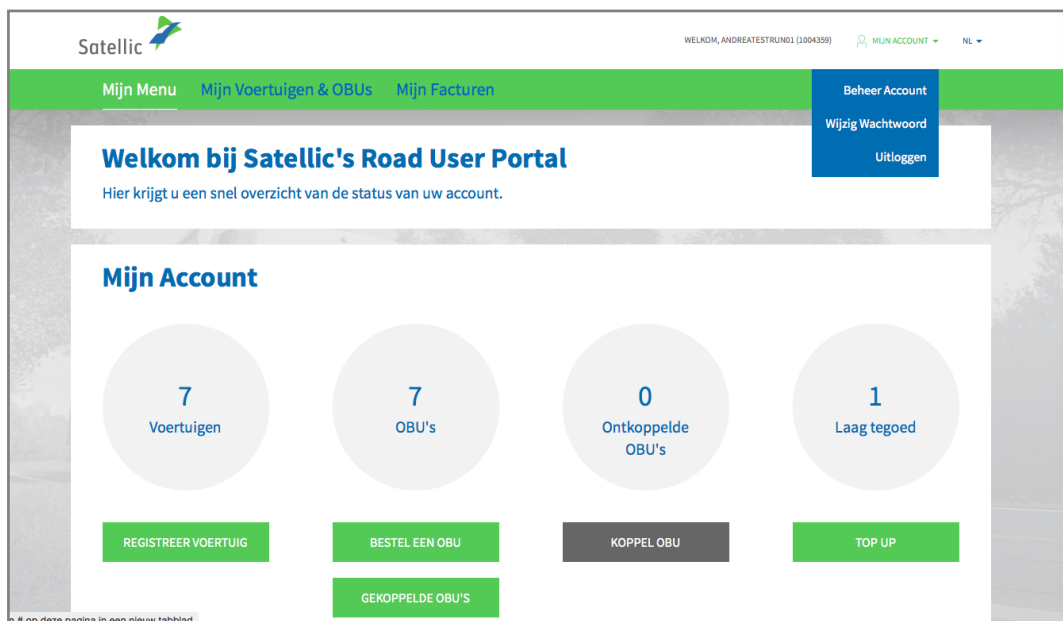
Stap 2: Selecteer "LOGIN".



Stap 3: Selecteer "IK BEHEER" en log in met uw Gebruikersnaam en Wachtwoord.

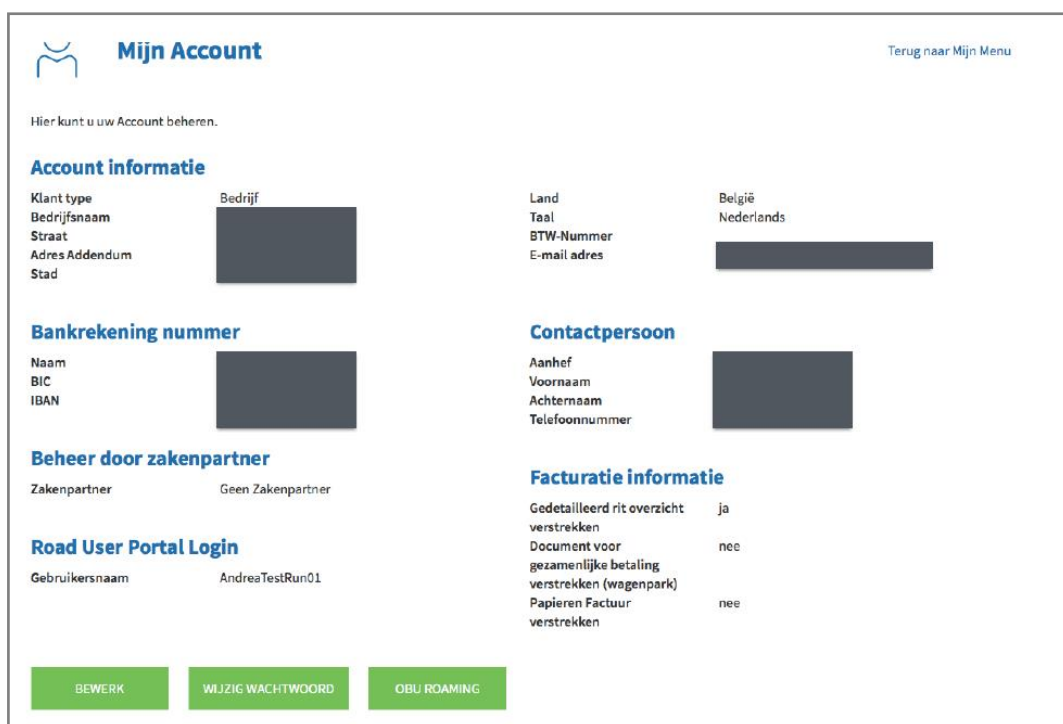


Stap 4: Selecteer “MIJN ACCOUNT” in de rechterbovenhoek en klik “BEHEER ACCOUNT”.




Stap 5: U kan drie opties selecteren:

- 5.1: Om uw account aan te passen, klik “BEWERK” en lees verder.
- 5.2: Om uw wachtwoord te veranderen, klik “WIJZIG WACHTWOORD” en ga verder met de stappen op pagina 7.
- 5.3: Om aan te geven in welke bijkomende landen u de Satellic OBU zou willen gebruiken, klik “OBU ROAMING” en ga verder op pagina 9.



## 5.1 Pas uw account aan

a. Vul de velden in die u wil aanpassen. Als u een veld wil veranderen dat niet bewerkt kan worden, gelieve dan de Satellic Klantendienst te contacteren.



### Wijzig Mijn Account

[Ga naar Mijn Account](#)

Als u één van de velden wilt veranderen die niet bewerkt kunnen worden, gelieve Satellic Customer Support te contacteren.

#### Persoonlijke Gegevens

Zakelijke klant  Particuliere Klant

**Bedrijfsnaam** ⓘ

**Straat** **Huisnummer**

**Adres Addendum**

**Postcode** **Stad**

**Land** **Taal** ⓘ

**BTW-Nummer** ⓘ

b. U kan ook een Satellic Business Partner aanduiden om uw account te beheren. Deze Business Partners helpen hun klanten met het beheren van de OBU's en het betalen van de tol. Selecteer "BEVESTIGEN" om uw nieuwe accountgegevens te bevestigen.

#### Beheer door zakenpartner ⓘ

Zakenpartner

Geen Zakenpartner  
Belgian Shell NV  
DKV  
eurotoll  
Eurowag  
FEBETRA  
Gabriels NV  
LogPay Transport Services GmbH  
Maes Brandstoffen  
PLOSE SISTEM SERVICE  
Power Oil NV  
SA Octa+ Energie NV  
TLV (Transport en Logistiek Vlaanderen)  
Total Belgium  
UTA (UNION TANK Eckstein GmbH & Co. KG)  
ZMPD (Zrzeszenie Międzynarodowych Przewoźników Drogowych w Polsce)

c. Bevestig uw aanpassingen door “BEVESTIG” te selecteren.



## Bevestig Mijn Account

Bevestig alstublieft uw wijzigingen.

### Account informatie

|                |            |              |            |
|----------------|------------|--------------|------------|
| Klant type     | Bedrijf    | Land         | België     |
| Bedrijfsnaam   | [Redacted] | Taal         | Nederlands |
| Straat         | [Redacted] | BTW-Nummer   | [Redacted] |
| Adres Addendum | [Redacted] | E-mail adres | [Redacted] |
| Stad           | [Redacted] |              |            |

### Bankrekening nummer

|      |            |
|------|------------|
| Naam | [Redacted] |
| BIC  | [Redacted] |
| IBAN | [Redacted] |

### Contactpersoon

|                |            |
|----------------|------------|
| Aanhef         | [Redacted] |
| Voornaam       | [Redacted] |
| Achternaam     | [Redacted] |
| Telefoonnummer | [Redacted] |

### Beheer door zakenpartner

|              |                   |
|--------------|-------------------|
| Zakenpartner | Geen Zakenpartner |
|--------------|-------------------|

### Road User Portal Login

|                |                 |
|----------------|-----------------|
| Gebruikersnaam | AndreaTestRun01 |
|----------------|-----------------|

### Facturatie informatie

|   |     |
|---|-----|
| Gedetailleerd rit overzicht verstrekken                     | ja  |
| Document voor gezamenlijke betaling verstrekken (wagenpark) | ja  |
| Papieren Factuur verstrekken                                | nee |

[BEVESTIG](#) [TERUG](#)

d. Uw account is nu succesvol aangepast. Klik “GA NAAR MIJN ACCOUNT”.

[Mijn Menu](#) [Mijn Voertuigen & OBUs](#) [Mijn Facturen](#)




## Account update geslaagd!

Account update geslaagd!

[GA NAAR MIJN ACCOUNT](#)

## 5.2 Verander uw wachtwoord

a. Selecteer “WIJZIG WACHTWOORD”.



### Mijn Account

[Terug naar Mijn Menu](#)

Hier kunt u uw Account beheren.

#### Account informatie

|                |            |              |            |
|----------------|------------|--------------|------------|
| Klant type     | Bedrijf    | Land         | België     |
| Bedrijfsnaam   | [Redacted] | Taal         | Nederlands |
| Straat         | [Redacted] | BTW-Nummer   | [Redacted] |
| Adres Addendum | [Redacted] | E-mail adres | [Redacted] |
| Stad           | [Redacted] |              |            |

#### Bankrekening nummer

|      |            |
|------|------------|
| Naam | [Redacted] |
| BIC  | [Redacted] |
| IBAN | [Redacted] |

#### Contactpersoon

|                |            |
|----------------|------------|
| Aanhef         | [Redacted] |
| Voornaam       | [Redacted] |
| Achternaam     | [Redacted] |
| Telefoonnummer | [Redacted] |

#### Beheer door zakenpartner

|              |                   |
|--------------|-------------------|
| Zakenpartner | Geen Zakenpartner |
|--------------|-------------------|

#### Road User Portal Login


|                |                 |
|----------------|-----------------|
| Gebruikersnaam | AndreaTestRun01 |
|----------------|-----------------|

#### Facturatie informatie

|   |     |
|---|-----|
| Gedetailleerd rit overzicht verstrekken                     | ja  |
| Document voor gezamenlijke betaling verstrekken (wagenpark) | nee |
| Papieren Factuur verstrekken                                | nee |

[BEWERK](#) [WIJZIG WACHTWOORD](#) [OBU ROAMING](#)

b. Vul uw nieuw wachtwoord twee keer in. Uw aangepast wachtwoord wordt bevestigd via e-mail. Klik op “BEVESTIGEN”. Klik op “RESET” om terug te keren naar uw origineel paswoord.



### Wijzig wachtwoord

[Ga naar Mijn Account](#)

Uw wachtwoordwijziging zal via E-mail bevestigd worden.

Oude wachtwoord

Nieuw wachtwoord ⓘ

Herhaal nieuw wachtwoord

[BEVESTIGEN](#) [RESET](#)

c. Uw nieuw wachtwoord is succesvol veranderd. Selecteer “GA NAAR MIJN ACCOUNT”.



Mijn Menu   Mijn Voertuigen & OBUs   Mijn Facturen

 **Nieuw paswoord succesvol ingesteld!**

Uw paswoord werd met succes gewijzigd.

[GA NAAR MIJN ACCOUNT](#)



## 5.3 OBU Roaming

a. Selecteer “OBU ROAMING”.

The screenshot shows the 'Mijn Account' (My Account) page. At the top left is the logo and the title 'Mijn Account'. At the top right is a link 'Terug naar Mijn Menu'. Below the title is the text 'Hier kunt u uw Account beheren.' (Here you can manage your account). The page is divided into several sections:

- Account informatie**: Includes fields for Klant type (Bedrijf), Bedrijfsnaam, Straat, Adres Addendum, Stad, Land (België), Taal (Nederlands), BTW-Nummer, and E-mail adres.
- Bankrekening nummer**: Includes fields for Naam, BIC, and IBAN.
- Beheer door zakenpartner**: Shows 'Zakenpartner' as 'Geen Zakenpartner'.
- Road User Portal Login**: Shows 'Gebruikersnaam' as 'AndreaTestRun01'.
- Contactpersoon**: Includes fields for Aanhef, Voornaam, Achternaam, and Telefoonnummer.
- Facturatie informatie**: Includes options for 'Gedetailleerd rit overzicht verstrekken' (ja), 'Document voor gezamenlijke betaling verstrekken (wagenpark)' (nee), and 'Papieren Factuur verstrekken' (nee).

At the bottom of the page, there are three green buttons: 'BEWERK', 'WIJZIG WACHTWOORD', and 'OBU ROAMING'.

b. De Satellic OBU berekent enkel tol in België. Om uw OBU in de toekomst in bijkomende landen te kunnen gebruiken, geven we u de mogelijkheid om te kiezen in welke landen u de OBU zou willen gebruiken.

Voor elk geregistreerd voertuig kan u een stem geven. U kan deze stemmen verdelen over verschillende landen of al uw stemmen aan één bepaald land geven. Gelieve er rekening mee te houden dat deze stemmen enkel als indicatie dienen voor een eventuele gewenste latere dienstverlening door Satellic.

Geef uw stemmen en klik op “BEVESTIGEN”.

## OBU Roaming

De Satellic OBU betaalt enkel tol in België. Om uw OBU in de toekomst in meer landen te kunnen gebruiken bieden wij de mogelijkheid om specifieke landen te kiezen. Gelieve in acht te nemen dat u voor deze dienst mogelijk servicekosten worden verrekend.

U kan 2 keer stemmen, één keer per geregistreerd voertuig dat u heeft.

| Land                  | Uw stemmen  | Algemene stemmen |
|-----------------------|---|------------------|
| Denemarken            | <input type="text" value="0"/> U heeft 0 keer van de 2 gestemd en u heeft 2 stemmen over. | 80               |
| Duitsland             | <input type="text" value="0"/> U heeft 0 keer van de 2 gestemd en u heeft 2 stemmen over. | 360              |
| Frankrijk             | <input type="text" value="0"/> U heeft 0 keer van de 2 gestemd en u heeft 2 stemmen over. | 413              |
| Hongarije             | <input type="text" value="0"/> U heeft 0 keer van de 2 gestemd en u heeft 2 stemmen over. | 56               |
| Ierland               | <input type="text" value="0"/> U heeft 0 keer van de 2 gestemd en u heeft 2 stemmen over. | 42               |
| Italië                | <input type="text" value="0"/> U heeft 0 keer van de 2 gestemd en u heeft 2 stemmen over. | 84               |
| Oostenrijk            | <input type="text" value="0"/> U heeft 0 keer van de 2 gestemd en u heeft 2 stemmen over. | 86               |
| Polen                 | <input type="text" value="0"/> U heeft 0 keer van de 2 gestemd en u heeft 2 stemmen over. | 126              |
| Portugal              | <input type="text" value="0"/> U heeft 0 keer van de 2 gestemd en u heeft 2 stemmen over. | 51               |
| Slowakije             | <input type="text" value="0"/> U heeft 0 keer van de 2 gestemd en u heeft 2 stemmen over. | 62               |
| Spanje                | <input type="text" value="0"/> U heeft 0 keer van de 2 gestemd en u heeft 2 stemmen over. | 125              |
| Tsjechische Republiek | <input type="text" value="0"/> U heeft 0 keer van de 2 gestemd en u heeft 2 stemmen over. | 68               |
| Verenigd Koninkrijk   | <input type="text" value="0"/> U heeft 0 keer van de 2 gestemd en u heeft 2 stemmen over. | 111              |
| Zweden                | <input type="text" value="0"/> U heeft 0 keer van de 2 gestemd en u heeft 2 stemmen over. | 44               |

BEVESTIGEN

ANNULEREN